



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์

ที่ 3 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานทำบุญเลี้ยงพระและต้อนรับปีใหม่ ประจำปี พ.ศ.2564

เพื่อให้การดำเนินการจัดงานทำบุญเลี้ยงพระและต้อนรับปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2563 ในวันที่ 7 มกราคม 2564 เวลา 09.09 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมศรีสุนทร สีตะธนี (SC.3403) สาขาวิชาชีววิทยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานทำบุญเลี้ยงพระและต้อนรับปีใหม่ ประจำปี พ.ศ.2563 ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

หัวหน้าสาขาวิชาชีววิทยา	เป็นที่ปรึกษา
1. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ฝ่ายสวัสดิการ และประสานงานทั่วไป	
1.1 นางอรุวารรณ ดีโยธา	เป็นประธานกรรมการ
1.2 นางวนิดา เสนามนตรี	เป็นกรรมการ
1.3 นางสาวบังอร ละเอียดทอง	เป็นกรรมการ
1.4 นางสาวณัฐธิดา แคมภูเขียว	เป็นกรรมการ
1.5 นางสาวสุชาวดี บรรเลงธรรม	เป็นกรรมการ
1.6 นางธันยรัศมี ฟูริจันทร์	เป็นกรรมการ
1.7 นางสมบัติ กันหา	เป็นกรรมการและเลขานุการ
1.8 นางสาวพรรณี ขนวีรยุทธ	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภาระหน้าที่

- (1) จัดทำโครงการ ขออนุมัติจัดโครงการ และขออนุมัติยืมเงินทตรงจ่าย
- (2) จัดทำหนังสือเชิญบุคลากร
- (3) ต้อนรับบุคลากรที่มาร่วมงาน และดูแลความเรียบร้อยในงาน
- (4) จัดทำแบบประเมิน และสรุปผลการประเมิน
- (5) ควบคุมการเบิกจ่ายเงิน และสรุปการใช้จ่ายเงิน

/6. จัดเตรียมอาหาร...

- (6) จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับพระสงฆ์ และบุคลากร
- (7) จัดเตรียมเครื่องสักการะศาลเจ้าพ่อมอดินแดง
- (8) ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ

2. คณะกรรมการฝ่ายพิธีสงฆ์

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 2.1 นายอนุศาสตร์ ภูสินแก่น | เป็นประธานกรรมการ |
| 2.2 นางบุญถม มาษา | เป็นกรรมการ |
| 2.3 นายลำพูน สุปรัชชา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ภาระหน้าที่

- (1) จัดเตรียมอุปกรณ์ เกี่ยวกับพิธีสงฆ์
- (2) นิมนต์พระสงฆ์
- (3) ดำเนินการทางพิธีสงฆ์
- (4) ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ

3. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และโสตทัศนอุปกรณ์

- | | |
|-----------------------|--------------------------------|
| 3.1 นายบุญส่ง กองสุข | เป็นประธานกรรมการ |
| 3.2 นายวุฒิพร นามโส | เป็นกรรมการ |
| 3.3 นายคง ชัยโชติ | เป็นกรรมการ |
| 3.4 นายทองใบ สีดา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 3.5 นายนพพร ไชยราษฎร์ | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่

- (1) จัดเตรียมอุปกรณ์ เกี่ยวกับเครื่องเสียง
- (2) จัดสถานที่สำหรับจัดงาน
- (3) ดำเนินการถ่ายภาพตลอดงาน
- (4) ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 5 มกราคม พ.ศ.2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ศรีจารนัย)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์