



คำสั่งคณะกรรมการ
ที่ 29 /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง เครื่องมือด้านสรีรวิทยาที่ใช้ในการประเมินประสิทธิภาพการสังเคราะห์ด้วยแสงของข้าว
(Physiological Tools for Phenotyping Rice Photosynthesis)

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Physiological Tools for Phenotyping Rice Photosynthesis ภายใต้ความร่วมมือโครงการ Newton Fund Institutional Links โดยได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ระหว่างวันที่ 30 มกราคม ถึง 31 มกราคม 2563 ณ ตึกวิทยาศาสตร์ 03 สาขาวิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 (1) และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Physiological Tools for Phenotyping Rice Photosynthesis ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- 1.1 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 1.2 รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 1.3 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 1.4 หัวหน้าสาขาวิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

2. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

- | | |
|--------------------------------|-------------------------|
| 2.1 นางปิยะดา ธีระกุลพิศุทธิ์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2.2 นางสาวปวีณา พงษ์ดนตรี | เป็นรองประธาน |
| 2.3 นายจิรวัดน์ สนิทชน | เป็นกรรมการ |
| 2.4 นายวัฒนา พัฒนากุล | เป็นกรรมการ |
| 2.5 นายวัฒนชัย ลั่นทม | เป็นกรรมการ |
| 2.6 นางกัลยา กองเงิน | เป็นกรรมการ |
| 2.7 นางสาวเมศยา ธิติศักดิ์สกุล | เป็นกรรมการ |
| 2.8 นางสาวอโนมา ดงแสนสุข | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ภาระหน้าที่

- 1) จัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติจัดโครงการ
- 2) ประสานงานกับวิทยาการจากประเทศอังกฤษในการกำหนดหัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรม เตรียมการเกี่ยวกับเอกสาร วัสดุ ครุภัณฑ์ พืชทดลองที่ใช้ในการฝึกอบรม
- 3) อำนวยความสะดวก และเป็นผู้ช่วยวิทยาการในระหว่างการประชุมภาคปฏิบัติ
- 4) จัดทำประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม

3. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ลงทะเบียน และที่พัก

- | | |
|--------------------------------|-------------------------|
| 3.1 นางสาวโนมา ดงแสนสุข | เป็นประธานกรรมการ |
| 3.2 นางสาวศุภิภรณ์ อธิบาย | เป็นกรรมการ |
| 3.3 นางสาวเมศยา ธิติศักดิ์สกุล | เป็นกรรมการ |
| 3.4 นายวัฒน์ชัย ล้นทม | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ภาระหน้าที่

- 1) จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ทำการประชาสัมพันธ์ ติดต่อสื่อสารกับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- 2) ดำเนินการเกี่ยวกับการลงทะเบียน
- 3) จัดหาที่พักให้แก่วิทยากรจากประเทศอังกฤษ และผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับส่งวิทยากร และผู้เข้ารับการฝึกอบรม

4. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและพิธีการ

- | | |
|--------------------------------|-------------------------|
| 4.1 นางสาวปวีณา พงษ์ดนตรี | เป็นประธานกรรมการ |
| 4.2 นางสาวศุภิภรณ์ อธิบาย | เป็นกรรมการ |
| 4.3 นางสาววรศิธิกุลญา ธาริมา | เป็นกรรมการ |
| 4.4 นางสาวเมศยา ธิติศักดิ์สกุล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ภาระหน้าที่

- 1) จัดทำคำกล่าวต้อนรับ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงานในพิธีเปิดการประชุม
- 2) ต้อนรับประธานเปิดการประชุม แขกผู้มีเกียรติ และวิทยากร

5. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ โสตทัศนอุปกรณ์ และประเมินผล

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| 5.1 นายวัฒนา พัฒนากุล | เป็นประธานกรรมการ |
| 5.2 นายวุฒิพงศ์ มหาคำ | เป็นกรรมการ |
| 5.3 นายอนุศาสตร์ ภูสินแก่น | เป็นกรรมการ |
| 5.4 นายลำพูน สุปัสชา | เป็นกรรมการ |
| 5.5 นายวุฒิพร นามโส | เป็นกรรมการ |
| 5.6 นายทองใบ สีดา | เป็นกรรมการ |
| 5.7 นายบุญส่ง กองสุข | เป็นกรรมการ |
| 5.8 นายนพพร ไชยราชภูร์ | เป็นกรรมการ |
| 5.9 นายสุชาติ เทพภูเขียว | เป็นกรรมการ |
| 5.10 นายสุขทวี คลังตระกูล | เป็นกรรมการ |
| 5.11 นางธันยรัศม์ ฟูริจันทร์ | เป็นกรรมการ |
| 5.12 นายวัฒน์ชัย ล้นทม | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ภาระหน้าที่

- 1) ประสานงานในการจัดเตรียมห้องบรรยาย และสถานที่สำหรับฝึกอบรมภาคปฏิบัติ
- 2) ประสานงานในการจัดเตรียมเครื่องเสียง และอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์
- 3) ทำการบันทึกวิดีโอการบรรยาย และการสอนวิธีใช้เครื่องมือ
- 4) จัดทำแบบประเมินผล และสรุปผลการประเมิน

6. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

6.1 นางกัลยา กองเงิน	เป็นประธานกรรมการ
6.2 นางสาวสมบัติ กันหา	เป็นกรรมการ
6.3 นางสาวพรรณิ ชนวิรุฑ	เป็นกรรมการ
6.4 นางสาวสุชาติ บรรเลงธรรม	เป็นกรรมการ
6.5 นางอรุวารณ ดิโยธา	เป็นกรรมการและเลขานุการ

ภาระหน้าที่

- 1) ประสานงานในการจัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม
- 2) ประสานงานในการจัดเตรียมสถานที่และอาหารเย็นในงานเลี้ยงต้อนรับ

7. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และพัสดุ

7.1 นางสาวสมบัติ กันหา	เป็นประธานกรรมการ
7.2 นางบุญถม มาชา	เป็นกรรมการ
7.3 นางวนิดา เสนามนตรี	เป็นกรรมการ
7.4 นางธันยรัศม์ สุริจันทร์	เป็นกรรมการ
7.5 นางสาวณัฐธิดา แซมภูเขียว	เป็นกรรมการ
7.6 นางสาวบังอร ละเอียดอง	เป็นกรรมการและเลขานุการ

ภาระหน้าที่

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน และการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2563

สั่ง ณ วันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ศรีจรรย์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์