



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์

ที่ ๒๕๑ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาวิทยาศาสตร์สัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒๘  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการแข่งขันกีฬาวิทยาศาสตร์สัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒๘  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ และมาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
พ.ศ. ๒๕๕๘ และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ ๓๕๑๗/๒๕๔๒ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐  
จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์		ที่ปรึกษาโครงการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์		ที่ปรึกษาโครงการ
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์		ที่ปรึกษาโครงการ
นางศุภลักษณ์ ทองปัน		ที่ปรึกษาโครงการ
นางสาวสุจิตรา ลิขมรัตน์		ที่ปรึกษาโครงการ
นางสาวจุฬาลักษณ์ คำมูล		ที่ปรึกษาโครงการ
๑.๑ นายภูธเนศ เรืองบุญ		ประธานโครงการ
๑.๒ นางสาวอัญชิสา เรืองใส		รองประธานโครงการ
๑.๓ นายณัฐพงศ์ คชอาจ		รองประธานโครงการ
๑.๔ นางสาวณัฐกาญจน์ ยศรุ่งเรือง		เหรียญ
๑.๕ นางสาวศรินภา จอมสวรรค์		เหรียญ
๑.๖ นางสาวนรินทร์ ชัยพิมล		ผู้ช่วยเหรียญ
๑.๗ นางสาวอภิญา สารสินธุ์		ผู้ช่วยเหรียญ
๑.๘ นายเทพดำรง ใจซื่อ		ผู้ช่วยเหรียญ
๑.๙ นางสาวเปรมิกา เมืองเจริญ		เลขานุการโครงการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติงานและเขียนโครงการงบประมาณ

๒. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน กำหนดกรอบ  
แนวคิด วางแผน และกำหนดรูปแบบการจัดงาน

/๓. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ...

๓. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ  
 ๔. รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมก่อนส่ง  
 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
 ๕. จัดทำหนังสือราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

นายธีระพงษ์	พวงมะลิ	ที่ปรึกษาโครงการ
นายวรศักดิ์	วรายศ	ที่ปรึกษาโครงการ
นายภาสกร	ตือประโคน	ที่ปรึกษาโครงการ
๒.๑ นายดอกกรัก	มีผล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวช่อทิพย์	มูลตรีภักดี	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายณัฐพงศ์	คชอาจ	รองประธาน
๒.๔ นางสาวรัตสิริน	ภูหลักถิ่น	กรรมการ
๒.๕ นางสาวธัญญาภรณ์	ศรีดวงจันทร์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวสุภาวดี	สุวรรณศรี	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอภิญญา	สารสินธุ์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำกำหนดการพิธีเปิด พิธีปิด และรายละเอียดในการมอบรางวัล
๒. จัดหาพิธีกร และเตรียมความพร้อมสถานที่ในการจัดงานในส่วนพิธีเปิด พิธีปิด
๓. จัดเตรียมของที่ระลึกมอบให้กับประธาน และผู้สนับสนุนโครงการ
๔. เตรียมการแสดงในพิธีเปิด พิธีปิด และประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. เตรียมรับรองแขกผู้มีเกียรติ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ที่เข้ามาร่วมงานตลอดการแข่งขัน และ  
 ประสานงานกับฝ่ายสวัสดิการในการจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองแขกผู้มีเกียรติ

๓. คณะกรรมการฝ่ายที่พัก สถานที่ และยานพาหนะ

ผู้อำนวยการกองบริการหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น		ที่ปรึกษาโครงการ
นายเปรม	จันทร์สว่าง	ที่ปรึกษาโครงการ
๓.๑ นายโชติสุขเกษม	พิมพ์นิത്യ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวชานาเนตร	คำเพ็งใจ	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายธนวินท์	ตราชู	รองประธาน
๓.๔ นายชาคริต	ทัพพันธ์	กรรมการ
๓.๕ นางสาวนिरชา	เตชะ	กรรมการ
๓.๖ นางสาววนัสลักษณ์	ภักดี	กรรมการ
๓.๗ นายศิวพรชัย	กาญจนพันธุ์	กรรมการ

/๓.๘ นายปานซ์ม์ ปรอยกระโทก...

๓.๘ นายปานซ์ม์	ปรอยกระโทก	กรรมการ
๓.๙ นางสาวปาริฉัตร	นามวิเชียร	กรรมการ
๓.๑๐ นายติณณ์นภัส	พยัคฆกุล	กรรมการ
๓.๑๑ นายภาณุวัฒน์	ยี่สุนซ้อน	กรรมการ
๓.๑๒ นายธิติวุฒิ	ชูเสน	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวอารีญา	โพธิ์สูง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๔ นายกฤษฏา	วารินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานงานกับกองบริการหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่องการจัดเตรียมที่พักร่วมสำหรับผู้เข้าร่วมการแข่งขัน

๒. จัดเตรียมนักศึกษาจิตอาสาในการจัดที่พักให้พร้อมใช้งาน และจัดเตรียมนักศึกษาประจำหอพักในระหว่างจัดกิจกรรม

๓. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้าพัก ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนและหลังการเข้าพัก และรายงานกรณีเกิดความเสียหายในหอพัก หรือรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ในระหว่างเข้าพักของนักศึกษาในหอพัก เพื่อเรียกร้องค่าเสียหาย หรือดำเนินการลงโทษกรณีที่ทำให้ผิดกฎหอพัก

๔. จัดระเบียบการจราจรช่วงระหว่างดำเนินกิจกรรม รวมถึงประสานกับสำนักงานความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม

๕. ประสานกับทุกฝ่ายในการจัดเตรียมสถานที่ ยืม คืนอุปกรณ์เมื่อเสร็จกิจกรรม

#### ๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและปฐมพยาบาล

นางสาวทศากร	ประมาณ	ที่ปรึกษาโครงการ
นางสาวจุฬาลักษณ์	คำมูล	ที่ปรึกษาโครงการ
นางสาวทิพย์ภาวัลย์	วงษ์วิลาศ	ที่ปรึกษาโครงการ
นางสาวภิญญาดา	ชินโสง	ที่ปรึกษาโครงการ
๔.๑ นางสาวมณีกุล	ฝ่ายสุน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายณัฐพงศ์	คงกระพันธ์	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายเกริกฤทธิ์	สูงพงษ์พันธ์คำ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวนิจนภา	ยุพาศ	กรรมการ
๔.๕ นายธีรดนัย	แสงจันทร์	กรรมการ
๔.๖ นางสาวศุภาพรรณ	หมั่นกระโทก	กรรมการ
๔.๗ นายธีรพล	วนาคม	กรรมการ
๔.๘ นางสาวจันทร์นี	ศรีบุรินทร์	กรรมการ
๔.๙ นางสาวธัญพิชชา	อ่อนน้อม	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวณัฐริกา	บุญทศ	กรรมการ

/๔.๑๑ นางสาวชฎาภรณ์ แสนเสส...

๔.๑๑	นางสาวชฎาภรณ์	แสนเสส	กรรมการ
๔.๑๒	นางสาวอริสา	พระอามาตร์	กรรมการ
๔.๑๓	นางสาวปวีร์สุดา	เต่าโตกสูง	กรรมการ
๔.๑๔	นางสาวสุพรรณิกา	ดวงเข้ม	กรรมการ
๔.๑๕	นางสาวณัฐพร	เตินเตียน	กรรมการ
๔.๑๖	นางสาวศิริกมล	ผลประสาท	กรรมการ
๔.๑๗	นางสาวสโรชา	เตโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับการประชุม พิธีเปิด พิธีปิด
๒. จัดเตรียมอาหารกลางวันให้กับคณะกรรมการ นักศึกษาจิตอาสา
๓. จัดเตรียมสถานที่บริการน้ำดื่ม น้ำแข็งให้กับผู้เข้าร่วมการแข่งขัน
๔. รวบรวมสรุปรายการค่าใช้จ่ายส่งฝ่ายอำนวยการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดหารายได้

	นางรัชดาภรณ์	เบญจวิฒนานนท์	ที่ปรึกษาโครงการ
๕.๑	นางสาวสุธินี	จันทร์แก้ว	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวชุตติกาญจน์	แก่นจันทร์	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นางสาวถาวรภรณ์	จารณะ	กรรมการ
๕.๔	นายวรชัย	เทพาลุน	กรรมการ
๕.๕	นายธีระรักษ์	จอยนอก	กรรมการ
๕.๖	นางสาวอัญชุลี	สุขสวาท	กรรมการ
๕.๗	นางสาวสุนทรี	รัชตภูษิต	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำหนังสือขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ ประสาน ติดตามการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานต่าง ๆ
๒. จัดทำของที่ระลึกเพื่อจัดหารายได้
๓. สรุปรายชื่อผู้ให้การสนับสนุนให้กับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป รวมถึงงบประมาณหรือสิ่งของที่ให้การสนับสนุน
๔. ประสานกับผู้ให้การสนับสนุนในการมาร่วมพิธีเปิด-พิธีปิด

๖. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ

	นางสาวสุจิตรา	ลีชมรัตน์	ที่ปรึกษาโครงการ
๖.๑	นายธนานพ	จันทักดี	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวณัฐนิชา	ชูพุดชา	รองประธานกรรมการ

/๖.๔ นางสาวสุธิชา ดีไวย์...