



คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์

ที่ ๑๕๖ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “นิติวิทยาศาสตร์สำหรับงานยุติธรรม”

เพื่อให้การดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “นิติวิทยาศาสตร์สำหรับงานยุติธรรม” ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมกวี ทั้งสุบุตร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ และมาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบด้วยคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ ๕๑๖๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ ๓๕๑๙/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายนามดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “นิติวิทยาศาสตร์สำหรับงานยุติธรรม” ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | | |
|-----|---|-------------------------|
| ๑.๑ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | หัวหน้าภาควิชาชีววิทยาวิภาคศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร เตชะทวิวรรณ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๔ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๕ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะแพทยศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๖ | หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์บูรณาการ คณะวิทยาศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๗ | ประธานหลักสูตร วท.ม. นิติวิทยาศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๘ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิสาชล แจ้จพรหมมา | เป็นกรรมการ |
| ๑.๙ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ เบญจวัฒน์นันท์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ภาระหน้าที่

- วางแผนและกำหนดนโยบายภาพรวมของการดำเนินการจัดประชุม
- กำกับ ดูแล เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการจัดประชุม และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละฝ่าย

/๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

๒.๑	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์	เป็นประธานกรรมการ
๒.๒	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะแพทยศาสตร์	เป็นกรรมการ
๒.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร เตชะทวิวรรณ	เป็นกรรมการ
๒.๔	หัวหน้างานบริการการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์	เป็นกรรมการ
๒.๕	นางธีรนุช หาญโสภာ	เป็นกรรมการ
๒.๖	นางปาริษย์ โคธิเสน	เป็นกรรมการ
๒.๗	นางสาวจิราพัชร แสนแก้ว	เป็นกรรมการ
๒.๘	นางสาวฐิติมา พรหมจักร์	เป็นกรรมการ
๒.๙	นางสนธนี วรชีนา	เป็นกรรมการ
๒.๑๐	นางสาวกฤตวรรณ วัฒนสุขกุล	เป็นกรรมการ
๒.๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ เบญจวัฒนานนท์	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๒	นางสาวนฤนาท คุณธรรม	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภาระหน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูลทางวิชาการ ในการดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
๒. จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินงานการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานจัดการประชุม

๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ เบญจวัฒนานนท์	เป็นประธานกรรมการ
๓.๒	หัวหน้างานบริหารและธุรการ คณะวิทยาศาสตร์	เป็นกรรมการ
๓.๓	นางปิยะภรณ์ หิรัญคำ	เป็นกรรมการ
๓.๔	นางศุภลักษณ์ ทองปิ่น	เป็นกรรมการ
๓.๕	นายธนากร โคธิเสน	เป็นกรรมการ
๓.๖	นางสาวอภิญญา กรมภักดี	เป็นกรรมการ
๓.๗	นางปัทมา ภิระบัน	เป็นกรรมการ
๓.๘	นางนาตยา ยังดี	เป็นกรรมการ
๓.๙	นางสาวมยุรี กังวลงาน	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๓.๑๐	นางวารภรณ์ เงาะเศษ	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภาระหน้าที่

๑. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ
๒. จัดทำกำหนดการประชุมกำหนดรูปแบบการจัดการประชุม บทคัดย่อ และโปสเตอร์
๓. ติดต่อประสานงานเชิญวิทยากรบรรยายพิเศษ

๔. ติดต่อประสานงานกับสาขาวิชาต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาร่วมนำเสนอผลงาน
๕. ประสานงานกับฝ่ายรับสมัคร ลงทะเบียน สถานที่ โสตทัศนอุปกรณ์ และการเงิน

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับสมัครออนไลน์ ประชาสัมพันธ์ โสตทัศนอุปกรณ์ และคอมพิวเตอร์

- ๔.๑ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นประธานกรรมการ
- ๔.๒ นายสุชาติ เทพภูเขียว เป็นกรรมการ
- ๔.๓ นายวุฒิฉัตร น้อยนรินทร์ เป็นกรรมการ
- ๔.๔ นายภาณุ แต่งหนู เป็นกรรมการ
- ๔.๕ นายปิยนัฐ ดวงจำปา เป็นกรรมการ
- ๔.๖ นายฉัตรปรินท์ ปานสุขรดา เป็นกรรมการ
- ๔.๗ นางสาวนฤนาถ คุณธรรม เป็นกรรมการ
- ๔.๘ นางสาวจรรยาลักษณ์ สุพร เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ๔.๙ นายสุขทวี คลังตระกูล เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภาระหน้าที่

๑. จัดทำเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์และการรับสมัครงานประชุมวิชาการ
๒. ประชาสัมพันธ์งานประชุมวิชาการตามสื่อต่างๆ และสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาทั่วประเทศ
๓. ดำเนินการถ่ายภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวตลอดการประชุม
๔. ดูแลความเรียบร้อยของโสตทัศนอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ประจำห้องพิธีเปิดและปิด หอ้งนำเสนอผลงาน
๕. ดูแลความเรียบร้อยของระบบอินเทอร์เน็ตในงานประชุม

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินพัสดุ และสวัสดิการ

- ๕.๑ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร คณะวิทยาศาสตร์ เป็นประธานกรรมการ
- ๕.๒ นางปริฉัตร สิงหาปัด เป็นกรรมการ
- ๕.๓ นางสาวมณฑิยา พลทองสถิตย์ เป็นกรรมการ
- ๕.๔ นางสาวศศิมา สิมะโรจนา เป็นกรรมการ
- ๕.๕ นางละม้าย ศรีพรหม เป็นกรรมการ
- ๕.๖ นางสาวมาริษา มลอุทก เป็นกรรมการ
- ๕.๗ นางสาวสุจิตรา ลิขมรัตน์ เป็นกรรมการ
- ๕.๘ นางละมัย แสนเหล่า เป็นกรรมการ
- ๕.๙ นางสาวอารีย์ ประเสริฐก้านตง เป็นกรรมการ

- ๕.๑๐ หัวหน้างานคลังและพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๕.๑๑ นางวิรัตน์ พรหมหา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภาระหน้าที่

๑. ยืมเงินทตรงจ่ายและควบคุมการเบิกจ่ายเงินและพัสดุ
๒. จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม
๓. จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับวิทยากร

๖. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน และพิธีการ

- ๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ เบญจวัฒนานนท์ เป็นประธานกรรมการ
๖.๒ นายธนากร โคธิเสน เป็นกรรมการ
๖.๓ นางสุคนธ์ บุญจันทร์ เป็นกรรมการ
๖.๔ นางสาวกฤษฎา สุวรรณจักร์ เป็นกรรมการ
๖.๕ นางสาวจิราภรณ์ พิมพ์ภูมิ เป็นกรรมการ
๖.๖ นางสาววันชชา สือเกียรติกิจอง เป็นกรรมการ
๖.๗ นางสาวจุฬาลักษณ์ คำมูล เป็นกรรมการ
๖.๘ นางสาวอภิญญา กรมภักดี เป็นกรรมการ
๖.๙ นางสาวปัทมา พิระบัณ เป็นกรรมการ
๖.๑๐ นางนาตยา ยิงดี เป็นกรรมการ
๖.๑๑ นางสาวมยุรี กังวลงาน เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖.๑๒ นางวราภรณ์ เงะเศษ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภาระหน้าที่

๑. เตรียมข้อมูลและเอกสารสำหรับการลงทะเบียน
๒. ประสานงานกับนักศึกษาช่วยงานเพื่อช่วยรับลงทะเบียน และช่วยงานต่างๆ ในงานประชุมวิชาการ
๓. เตรียมงานและดำเนินงานพิธีเปิด-ปิดการประชุมและเป็นพิธีกรดำเนินงาน
๔. รับรองแขกผู้มีเกียรติ และวิทยากรภายในงาน

๗. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และยานพาหนะ

- ๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาภรณ์ เบญจวัฒนานนท์ เป็นประธานกรรมการ
๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ ไชยขุน เป็นกรรมการ
๗.๓ นายมีชัย อุปปิด เป็นกรรมการ
๗.๔ นายชูเกียรติ ทองยศ เป็นกรรมการ
๗.๕ นายภูมินันท์ แพงงา เป็นกรรมการ
๗.๖ นายเวียง พรหมจักร เป็นกรรมการ