



คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์

ที่ ๕๘๕ / 2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาเทคนิคปฏิบัติการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ 1 และ 2 และคณิตศาสตร์ พสวท.สำหรับครูผู้สอนนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อพัฒนาทีมวิทยากรครูเครือข่าย พสวท. (อบรมครู พสวท.)

เพื่อให้การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาเทคนิคปฏิบัติการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ 1 และ 2 และคณิตศาสตร์ พสวท.สำหรับครูผู้สอนนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อพัฒนาทีมวิทยากรครูเครือข่าย พสวท. (อบรมครู พสวท.) ในระหว่างวันที่ 22-26 กรกฎาคม 2562 ณ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาเทคนิคปฏิบัติการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ 1 และ 2 และคณิตศาสตร์ พสวท.สำหรับครูผู้สอนนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อพัฒนาทีมวิทยากรครูเครือข่าย พสวท. (อบรมครู พสวท.) ประกอบด้วย ผู้ดำรงตำแหน่งและบุคคลต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                                       |                                |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| 1.1 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์               | เป็นประธานกรรมการ              |
| 1.2 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ | เป็นรองประธานกรรมการ           |
| 1.3 รองคณบดีฝ่ายบริหาร                | เป็นกรรมการ                    |
| 1.4 รองคณบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์      | เป็นกรรมการ                    |
| 1.5 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ               | เป็นกรรมการ                    |
| 1.5 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย             | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| 1.6 หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ   | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่

- วางแผนและกำหนดนโยบายภาพรวมของการดำเนินโครงการ
- กำกับ ดูแล เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการจัดโครงการ และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละฝ่าย
- ประสานงานกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

## 2. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

|      |   |                         |
|------|---|-------------------------|
| 2.1  | รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์           | เป็นประธานกรรมการ       |
| 2.2  | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย                       | เป็นรองประธานกรรมการ    |
| 2.3  | รองศาสตราจารย์วิวัฒน์ ยั่งยืน               | เป็นกรรมการ             |
| 2.4  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาญนงศ์           | เป็นกรรมการ             |
| 2.5  | รองศาสตราจารย์วัฒนา พัฒนากุล                | เป็นกรรมการ             |
| 2.6  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศารัตน์ ตั้งไพโรจน์วงศ์ | เป็นกรรมการ             |
| 2.7  | รองศาสตราจารย์ธวัช ช่างฝัส                  | เป็นกรรมการ             |
| 2.8  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนกพร เผ่าศิริ            | เป็นกรรมการ             |
| 2.9  | นายนาถ ภูวงศ์ผา                             | เป็นกรรมการ             |
| 2.10 | นายสมพงศ์ ซาคำมูล                           | เป็นกรรมการ             |
| 2.11 | นางสาวรฐิยา ธรรมวงศ์                        | เป็นกรรมการ             |
| 2.12 | นายจิรพงศ์ เพรงมา                           | เป็นกรรมการ             |
| 2.13 | นายธีระเดช ณะภาว                            | เป็นกรรมการ             |
| 2.14 | นายเอกลักษณ์ ครุฑแก้วสุกณี                  | เป็นกรรมการ             |
| 2.15 | นายบรรยงค์ สุวรรณ                           | เป็นกรรมการ             |
| 2.16 | นางไพรวลัย คุณาสถิตยชัย                     | เป็นกรรมการ             |
| 2.17 | นางสาวณัฐธิดา เขมภูเขียว                    | เป็นกรรมการ             |
| 2.18 | นางวนิดา เสนามนตรี                          | เป็นกรรมการ             |
| 2.19 | นายคง ชัยโชติ                               | เป็นกรรมการ             |
| 2.20 | นายบุญช่วย บุญจวง                           | เป็นกรรมการ             |
| 2.21 | นางสาวจิราภรณ์ พิมพ์ภูมิ                    | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

### ภาระหน้าที่

1. ติดตามประสานงานกับสาขาวิชาในการเตรียมอุปกรณ์สำหรับทำปฏิบัติการ
2. อำนวยความสะดวกและประสานงานกับวิทยาการในระหว่างอบรม

## 3. คณะกรรมการฝ่ายธุรการ ลงทะเบียน และพิธีการ

|     |                               |                   |
|-----|-------------------------------|-------------------|
| 3.1 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย         | เป็นประธานกรรมการ |
| 3.2 | นายวัฒนา สวดประโคน            | เป็นกรรมการ       |
| 3.3 | นายศักดิ์สิทธิ์ สุวรรณ        | เป็นกรรมการ       |
| 3.4 | นางสาวพิศมัย คชโคตร           | เป็นกรรมการ       |
| 3.5 | นางสาวกัญชัชยาน์ ราชพลแสนวงศ์ | เป็นกรรมการ       |
| 3.6 | นางสาวสุภาพร พิมพ์วาปี        | เป็นกรรมการ       |
| 3.7 | นางสาววันชชา สือเกียรติ์ก้อง  | เป็นกรรมการ       |

|                                      |                                |
|--------------------------------------|--------------------------------|
| 3.8 นายธนากร โคธิเสน                 | เป็นกรรมการ                    |
| 3.9 นางสาวศุภลักษณ์ ทองปิ่น          | เป็นกรรมการ                    |
| 3.10 นางสาวจุฬาลักษณ์ คำมูล          | เป็นกรรมการ                    |
| 3.11 หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| 3.12 นางสาวจิราภรณ์ พิมพ์ภูมิ        | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

#### ภาระหน้าที่

1. ขออนุมัติโครงการ
2. จัดเตรียมเอกสารลงทะเบียน ของที่ระลึก และรับลงทะเบียน
3. เตรียมงานและดูแลความเรียบร้อย พิธีเปิด-ปิดการประชุม
4. จัดทำคำกล่าวต้อนรับ กล่าวรายงาน กล่าวเปิดงาน และเชิญผู้บริหารคณะฯ ร่วมพิธีเปิด

#### 4. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน พัสดุ และสวัสดิการ

|                                 |                                |
|---------------------------------|--------------------------------|
| 4.1 รองคณบดีฝ่ายบริหาร          | เป็นประธานกรรมการ              |
| 4.2 นางละม้าย ศรีพรหม           | เป็นกรรมการ                    |
| 4.3 นางละไมย์ แสนเหลา           | เป็นกรรมการ                    |
| 4.4 นางสาวสุจิตรา ลิขมรัตน์     | เป็นกรรมการ                    |
| 4.5 นางสาวอารีย์ ประเสริฐก้านตง | เป็นกรรมการ                    |
| 4.6 นางสาวมาริษา มุลอุทก        | เป็นกรรมการ                    |
| 4.7 นางวิรพันธ์ งามจาดุ         | เป็นกรรมการ                    |
| 4.8 นางปรีฉัตร สิงหาปัด         | เป็นกรรมการ                    |
| 4.9 นางปาริณา พลชาย             | เป็นกรรมการ                    |
| 4.10 นางสาวมณฑิยา พลทองสถิตย์   | เป็นกรรมการ                    |
| 4.11 นางสาวศศิมา สิมะโรจนา      | เป็นกรรมการ                    |
| 4.12 นางวิรัตน์ พรหมหา          | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| 4.13 นางสาวพิศมัย คชโคตร        | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

#### ภาระหน้าที่

1. ยืมเงินตรงจ่ายและควบคุมการเบิกจ่ายเงินและพัสดุ
2. จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน อาหารเย็น และเครื่องดื่ม
3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับกิจกรรมภายในงาน

#### 5. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ โสตทัศนูปกรณ์ และคอมพิวเตอร์

|                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| 5.1 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | เป็นประธานกรรมการ |
| 5.2 นายชาญณรงค์ อนุศรี         | เป็นกรรมการ       |
| 5.3 นายกิเลน ตินนรเศรษฐ์       | เป็นกรรมการ       |

|      |                         |                         |
|------|-------------------------|-------------------------|
| 5.4  | นางสาวจรูญลักษณ์ สุพร   | เป็นกรรมการ             |
| 5.5  | นายฉัตรปรีนท์ ปานสุขรดา | เป็นกรรมการ             |
| 5.6  | นายสุชาติ เทพภูเขียว    | เป็นกรรมการ             |
| 5.7  | นายสุขทวี คลังตระกูล    | เป็นกรรมการ             |
| 5.8  | นายปิยนัฐ ดวงจำปา       | เป็นกรรมการ             |
| 5.9  | นายภานุ แดงหนู          | เป็นกรรมการ             |
| 5.10 | นายศักดิ์สิทธิ์ สุวรรณ  | เป็นกรรมการ             |
| 5.11 | นายวุฒิจิตร น้อยนรินทร์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

### ภาระหน้าที่

1. ดูแลความเรียบร้อยของโสตทัศนูปกรณ์
2. ดูแลความเรียบร้อยของระบบคอมพิวเตอร์ประจำห้องพีซีเปิด-พีซีปิด และห้องอบรม
3. ดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและวิดีโอ ตลอดงานประชุม

### 6. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และยานพาหนะ

|      |                           |                         |
|------|---------------------------|-------------------------|
| 6.1  | รองคณบดีฝ่ายบริหาร        | เป็นประธานกรรมการ       |
| 6.2  | นายภูมินันท์ แพงงา        | เป็นกรรมการ             |
| 6.3  | นายชูเกียรติ ทองยศ        | เป็นกรรมการ             |
| 6.4  | นายธีรศักดิ์ นามสิงห์ชั้น | เป็นกรรมการ             |
| 6.5  | นายเวียง พรหมจักร         | เป็นกรรมการ             |
| 6.6  | นายบุญเรือง บุคตา         | เป็นกรรมการ             |
| 6.7  | นายสุรัตน์ สังข์ปรีชา     | เป็นกรรมการ             |
| 6.8  | นายรณยุทธ ศรีสุข          | เป็นกรรมการ             |
| 6.9  | นายธวัชชัย ราชธานี        | เป็นกรรมการ             |
| 6.10 | นายอนุศาสตร์ ภูสินแก่น    | เป็นกรรมการ             |
| 6.11 | นางสาวปภัชญา พิระบัณ      | เป็นกรรมการ             |
| 6.12 | นายสัมฤทธิ์ กิจโป้        | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

### ภาระหน้าที่

1. จัดเตรียมสถานที่ และดูแลความเรียบร้อยของห้องสำหรับพีซีเปิด-พีซีปิด และห้องอบรม
2. จัดเตรียมรถสำหรับรับ-ส่ง ผู้เข้าร่วมอบรม

### 7. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

|     |                            |                   |
|-----|----------------------------|-------------------|
| 8.1 | รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | เป็นประธานกรรมการ |
| 8.2 | นายจิรวัดน์ อุ๋นโรจน์      | เป็นกรรมการ       |

- |                             |                                |
|-----------------------------|--------------------------------|
| 8.3 นางสาวอุไรรักษ์ หินทอง  | เป็นกรรมการ                    |
| 8.4 นางสุคนธ์ บุญจันทร์     | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| 8.5 นางสาวกฤศญา สุวรรณจักร์ | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

#### ภาระหน้าที่

1. จัดทำเอกสารการประเมินสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และวิเคราะห์ผลการประเมิน
2. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานการจัดอบรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1๖ กรกฎาคม พ.ศ. 2562

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ศรีजारณีย์)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์