



คำสั่งคณะกรรมการ

ที่ 67 / 2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม โครงการวันคล้ายวันสถาปนา คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2562

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ กำหนดจัดกิจกรรมโครงการวันคล้ายวันสถาปนาคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2562 เพื่อความเป็นสิริมงคลและเป็นการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างบุคลากร และนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ โดยจัดในวันพฤหัสบดีที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 ณ อาคารวิทยวิภาส คณะวิทยาศาสตร์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อทางราชการ และบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการจัดโครงการ ประกอบด้วย

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ที่ปรึกษาโครงการ

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| 1.1 รองคณบดีฝ่ายบริหาร | ประธานกรรมการ |
| 1.2 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| 1.3 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 1.4 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 1.5 หัวหน้างานบริหารและธุรการ | กรรมการ |
| 1.6 หัวหน้างานแผนยุทธศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| 1.7 หัวหน้างานคลังและพัสดุ | กรรมการ |
| 1.8 หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| 1.9 หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| 1.10 หัวหน้ากลุ่มภาระงานด้านอาคารสถานที่และยานพาหนะ | กรรมการ |
| 1.11 หัวหน้ากลุ่มภาระงานด้านพัสดุ | กรรมการ |
| 1.12 นายวุฒิจิตร น้อยนรินทร์ | กรรมการ |
| 1.13 นางศุภลักษณ์ ทองปิ่น | กรรมการ |
| 1.14 นายสุชาติ เทพภูเขียว | กรรมการ |
| 1.15 นายณรงค์ หงษ์แก้ว | กรรมการ |
| 1.16 หัวหน้ากลุ่มภาระงานด้านธุรการและประชาสัมพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่/...

โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. วางแผนการดำเนินงาน
2. ประสานงานในส่วนกลางเพื่ออำนวยความสะดวกในขั้นตอนงานด้านต่างๆ
3. ให้คำปรึกษาและตัดสินใจขั้นตอนของการดำเนินงานด้านต่างๆ

2. คณะกรรมการฝ่ายสงฆ์และพิธีการ

2.1 รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
2.2 หัวหน้างานแผนยุทธศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
2.3 นายณรงค์ หงษ์แก้ว	กรรมการ
2.4 นายศุภโชค อนุตระกูลชัย	กรรมการ
2.5 นายอนุศาสตร์ ภูสินแก่น	กรรมการ
2.6 นายวัฒนา สวดประโคน	กรรมการ
2.7 นายคง ชัยโชติ	กรรมการ
2.8 นายลำพูน สุปัสชา	กรรมการ
2.9 นายวีระพงษ์ นามสีฐาน	กรรมการ
2.10 นายณรงค์ วงศ์แสน	กรรมการ
2.11 นายศักดิ์สิทธิ์ สุวรรณ	กรรมการ
2.12 นางสาวดารณี เหล่าวงษ์โคตร	กรรมการ
2.13 นางสาวจรรยาลักษณ์ สุพร	กรรมการ
2.14 นางสาวนัชชา สือเกียรติก้อง	กรรมการ
2.15 นางสาวอุไรรักษ์ หินทอง	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. ประสานงานกับวัดและนิมนต์พระสงฆ์ เพื่อรับบาตรจากผู้ร่วมโครงการ
2. ประสานกับฝ่ายสถานที่เพื่อจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ประกอบพิธีทางสงฆ์
3. ประสานกับฝ่ายยานพาหนะเพื่อจัดเตรียมรถ รับ-ส่ง
4. คัดแยกอาหารจากบาตรพระ เพื่อนำส่งวัด และนำไปบริจาค
5. ดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับพระสงฆ์

3. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและต้อนรับ

3.1 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	ประธานกรรมการ
3.2 หัวหน้างานบริหารและธุรการ	กรรมการ
3.3 หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
3.4 หัวหน้ากลุ่มภาระงานด้านทรัพยากรบุคคล	กรรมการ

3.5 นางประนอม/...

3.5 นางประนอม แสงโชติ	กรรมการ
3.6 นางรัชณี ปล้องยาง	กรรมการ
3.7 นางสาวอ้อมใจ เขาทอง	กรรมการ
3.8 นางไพรวลัย คุณาสถิตยชัย	กรรมการ
3.9 นางสาวกฤตวรรณ วัฒนสุกุล	กรรมการ
3.10 นางสาวภิญญาดา ชินโฮง	กรรมการ
3.11 นางนาตยา ยังดี	กรรมการ
3.12 นางอุรวรรณ ดิโยธา	กรรมการ
3.13 นางฉวีวรรณ แก้วสูงเนิน	กรรมการ
3.14 นางธวัลรัตน์ ภูทองเงิน	กรรมการ
3.15 นางวารภรณ์ เจาะเศษ	กรรมการ
3.16 นางสนธิ์ วรชีนา	กรรมการ
3.17 นางสุคนธ์ บุญจันทร์	กรรมการ
3.18 นางสาวปัทมา พิระบัน	กรรมการ
3.19 นางสาวมยุรี กังวลงาน	กรรมการ
3.20 นางสาวกฤษญา สุวรรณจักร์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการให้บุคลากร หน่วยงานภายในและภายนอกคณะฯ ส่งหนังสือเชิญผู้ร่วมงานเพื่อร่วมกิจกรรมโครงการฯ และร่วมบริจาคเงินทุนการศึกษา
2. ต้อนรับ คณาจารย์ บุคลากร และผู้ที่มีมาร่วมกิจกรรม ณ บริเวณสถานที่จัดงาน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในระหว่างการดำเนินงาน
3. จัดทำแบบประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร
4. บริการอาหารว่างรับรองผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติ
5. ประสานรถรับส่งผู้ไปร่วมกิจกรรมถวายภัตตาหารเช้า

4. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

4.1 หัวหน้างานคลังและพัสดุ	ประธานกรรมการ
4.2 นางปรีฉัตร สิงหาปัด	กรรมการ
4.3 นางสาวศศิมา สิมะโรจนา	กรรมการ
4.4 นางวิรัตน์ พรหมหา	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. ควบคุมการเบิกจ่าย ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย สรุปการใช้จ่ายเงินและเสนอเรื่องเบิกจ่าย
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงินบริจาคเพื่อทำบุญ ในกิจกรรมต่างๆ

5. คณะกรรมการ/...

5. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์

5.1 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
5.2 หัวหน้ากลุ่มภาระงานด้านพัสดุ	กรรมการ
5.3 นางปาริณา พลชาย	กรรมการ
5.4 นางสาวมณฑิยา พลทองสถิตย์	กรรมการ
5.5 นางศุภลักษณ์ ทองปัน	กรรมการ
5.6 นางสาวพิศมัย คชโคตร	กรรมการ
5.7 นางสาวกฤษณ์ยาน์ ราชพลแสนวงศ์	กรรมการ
5.8 นางสาวจิราภรณ์ พิมพ์ภูมิ	กรรมการ
5.9 นางสาวทิพภาวัลย์ วงษ์วิลาส	กรรมการ
5.10 นางสาวอารีย์ ประเสริฐก้านตง	กรรมการ
5.11 นางรมิดา จอกสำนัก	กรรมการ
5.12 นางมูจรินทร์ สุวรรณ	กรรมการ
5.13 นางสมบัติ กันหา	กรรมการ
5.14 นางสาวสุภาพร เทียมวงศ์	กรรมการ
5.15 นางสาวพรรณิ ชนวีระยุทธ	กรรมการ
5.16 นางวัชรภรณ์ เขียวสด	กรรมการ
5.17 นางสาวชนกนันท์ ภูไกรวงษ์	กรรมการ
5.18 นางละไมย์ แสนเหล่า	กรรมการ
5.19 นางสาวมาริษา มลอุทก	กรรมการและเลขานุการ
5.20 นางสาวสุจิตรา ลีชมรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. จัดหาและเตรียมไทยทานสำหรับพระสงฆ์
2. จัดหาและเตรียมถุงพลาสติกเพื่อถ่ายของจากบาตรพระ
3. จัดเตรียมอาหารว่างช่วงเช้าเพื่อรับรองผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติ
4. จัดเตรียมอาหารสำหรับถวายพระ

6. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ

6.1 หัวหน้ากลุ่มภาระงานด้านอาคารสถานที่และยานพาหนะ	ประธานกรรมการ
6.2 นายรัชชัย ราชธานี	กรรมการ
6.3 นายณรงค์ วงศ์แสน	กรรมการ
6.4 นายภาณุ แดงหนู	กรรมการ
6.5 นายภูมินันท์ แผงงา	กรรมการ

6.6 นายเวียง/...

6.6 นายเวียง พรมจักร	กรรมการ
6.7 นายธีรศักดิ์ นามสิงห์ชั้น	กรรมการ
6.8 นายบุญเรือง บุคดา	กรรมการ
6.9 นายชูเกียรติ ทองยศ	กรรมการ
6.10 นายมีชัย อุปปิด	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. จัดเตรียมสถานที่สำหรับประกอบพิธีทางสงฆ์
2. จัดเตรียมสถานที่ให้ผู้บริหารและผู้ร่วมกิจกรรม สำหรับวางของใส่บาตร กรวดน้ำ รับพร
3. จัดเตรียมสถานที่เพื่อใช้เป็นจุดรับอาหารว่างช่วงเช้า
4. จัดรถรับ-ส่งพระสงฆ์

7. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์

7.1 นายสุชาติ เทพภูเขียว	ประธานกรรมการ
7.2 นายกิเลน ตินนรเศรษฐ์	กรรมการ
7.3 นายวุฒิจิตร น้อยนรินทร์	กรรมการ
7.4 นายปิยนัฐ ดวงจำปา	กรรมการ
7.5 นายฉัตรปรินทร์ ปานสุขรดา	กรรมการ
7.6 นายสุขทวี คลังตระกูล	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีภาระหน้าที่ดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านเว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และสื่อทั่วไป
2. จัดเตรียมเครื่องเสียงและโสตทัศนูปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานและประกอบพิธีทางสงฆ์
3. บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ของกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

8. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมเพื่อสังคม

8.1 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
8.2 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
8.3 นางสาวสุภาพร พิมพ์วาปี	กรรมการ
8.4 นางสาวสุจิตรา ลิขมรัตน์	กรรมการ
8.5 นายศุภกิตต์ ศรีหาเวช	กรรมการ
8.6 นางสาวนฤนาท คุณธรรม	กรรมการ
8.7 นางจิราพัชร แจ้จ้วฒนะ	กรรมการ
8.8 นายวัฒนา สวดประโคน	กรรมการ
8.9 นางสาวจิราภรณ์ พิมพ์ภูมิ	กรรมการ

8.10 นายศรवारุส/...

8.10 นายศราวุธ พิระธรรม	กรรมการ
8.11 นางสาววิจิตรา ขจร	กรรมการ
8.12 นายพงษ์เทพ พระคุณ	กรรมการ
8.13 นายศักดิ์สิทธิ์ สุวรรณ	กรรมการ
8.14 นางวราภรณ์ เงามะเคษ	กรรมการ
8.15 นางสนธนี วรชينا	กรรมการ
8.16 นางสาวทศากร ประมาณ	กรรมการ
8.17 นางสาวอภิญา กรมภักดี	กรรมการ
8.18 นายกสโมสรณ์ศึกษาคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
8.19 นางศุภลักษณ์ ทองปิ่น	กรรมการและเลขานุการ
8.20 นางสาวจุฬาลักษณ์ คำมูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีภาระหน้าที่ดังนี้

1. ประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์เพื่อประชาสัมพันธ์การรับบริจาคสิ่งของและเงิน
2. รวบรวมสิ่งของและเงินที่จะนำไปบริจาค
3. ประสานงานกับหน่วยงาน ในการบริจาคสิ่งของและทุนการศึกษา
4. คัดแยกอาหารจากบาตรพระเพื่อนำไปบริจาค

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ศรีจรรย์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์